



# Kikafékoï

Agora du Kikafékoï – lundi 11 octobre 2021

Présent.es : Évelyne, Christophe, Adriana, Nicolas, Sébastien, Bruno, François, Jacques, Claire, Katell, Fred, Véro, François

20h – Début de la réunion, présentation de l'ordre du jour, tour de table pour recueillir l'état d'esprit des participants.

Adriana nous annonce être démissionnaire de la collégiale pour raisons personnelles. Elle poursuit ses autres activités dans l'association.

Compte tenu de l'ordre du jour très chargé, il est décidé de prioriser les sujets.

Sujets reportés à la prochaine agora :

- \* *Examen des problématiques travaillées en AG*
- \* *Mise à disposition de documents pour montage de projets*
- \* *Demande de financement de formation pour Christophe*

## **\* Bilan de l'AG**

Un thermomètre est figuré par les bras des présents pour mesurer le taux de satisfaction suite à l'AG. Globalement environ 80 % de satisfaction.

Les Plus :

- + Animation fluide et dynamique investissant les présents
- + Rapport moral de Katell
- + Coopération et travail en groupe sur des thématiques précises, représentative du fonctionnement d'une agora
- + Timing pas trop chargé permettant de creuser les sujets
- + Garde des enfants libérant l'attention des parents
- + Participation très active de la fille de Véro

Les Moins :

- Les présents se sont rapidement dispersés en fin de réunion plutôt que de participer au repas et à la promenade. Le changement de lieu est à éviter entre les activités
- Projection diaporama peu satisfaisante à cause du manque d'obscurité. Il est suggéré l'usage d'un téléviseur, un diaporama tournant en permanence pendant l'AG, un déplacement vers la salle des enfants plus facile à occuper
- Présentation des activités et ateliers à la fois très chargée et incomplète. Chaque atelier pourrait être présenté avec de recueillir les participations, une liste exhaustive et claire des activités est nécessaire
- Pas d'au revoir avec remerciements à ceux qui ont quitté la collégiale
- La préparation de l'élection du bureau manquait d'explications : dédramatisation, explication du principe de collégiale, souligner que chacun ne s'engage qu'à hauteur du temps qu'il estime pouvoir consacrer.

### **\* Examen des activités lancées à l'AG**

Activité Bien Être : Une première réunion a eu lieu dédiée au bien être/naturopathie/yoga.  
3 Dates d'événement prévues.

Groupe Parents Chercheurs : Réunion de lancement le 12/10

Ludothèque : Réunions de préparation ok, Ouverture dimanche 17 octobre 16h-18h et choix du créneau hebdomadaire.

Broyeur : Location et partage du 19 au 21/11

Tricot : l'atelier a repris, point à faire avec les participantes

Pommes : Ramassage réalisé, peut être un ramassage complémentaire à venir, pressage jus le 24/10

Atelier jardin : a repris, visite de la part des écoles maternelles

Action chantier participatif / osier création : Bruno connaît un lieu où le ramassage d'osier sera possible, les actions se préparent

Ateliers échange savoirs, sorties nature, cuisine, troc : Rien encore

Il est suggéré aux responsables d'activités de contacter les personnes inscrites lors de l'AG qui n'ont pas encore participé. Un contact est aussi à faire vers ceux qui étaient intéressés par les activités qui n'ont pas démarré.

### **\* Préparation du RdV CAF/ Mairie**

Le Kikaf' doit renouveler son agrément Espace de Vie Sociale CAF.

La CAF identifie des tensions entre le Kikaf' et la ville de Langueux et impulse une réunion tripartite pour aider à les lever.

Des tableaux ont déjà circulé et été remplis par le Kikaf' et la ville afin de coucher sur papier les attentes et engagements de chacun. Ce document pourra servir à gérer d'éventuels conflits.

Nous reprenons les points évoqués dans le tableau et tentons d'éclaircir les attentes de la mairie, qui nous semble mal formulées.

La réunion aura lieu le 13/10 à 18h. Y participeront Véronique, Christophe, Évelyne et François.

### **\* Désignation du trésorier**

Katell est candidate et désignée au poste de trésorière, à la condition de recevoir formation et assistance de la part des membres connaissant la fonction.

L'activité principale est la gestion du compte et la comptabilité à pointer 2x dans l'année.

Il est souhaitable que plusieurs personnes disposent de la signature. Olivier DEFAY et Jacques, tous deux fréquemment présents à la maison sont proposés.

### **\* Réunion des Espaces de Vie Sociale CAF**

Les EVS se réunissent à TREGUIDEL le 20/10 à 15h. C'est l'occasion de comparer nos méthodes et expériences. Katell et Évelyne y assisteront.

### **\* Don de matériaux Cantine Populaire**

Une cantine populaire se constitue à la Serre Saint Michel de St-Brieuc. Glanage et collecte puis préparation collective des repas le dimanche midi, prix libre, dans un but de mixité sociale.

Les organisateurs demandent à récupérer les planches de la scène extérieure du Kikaf, achetées pour environ 300 €.

La scène est inutilisée, ne résistera pas à un hiver dehors et se trouve à un endroit où elle devra être démolie si des travaux commencent. Accord à l'unanimité pour le don des matériaux à la cantine populaire.

### **\* Cabaret des associations**

La mairie organise un cabaret des associations au Grand Pré le 29/10 soir.

Nous y sommes invités dans la limite de 6 personnes. Réponse à apporter à la mairie pour le 15/10.

Bruno, Katell, Évelyne, Jacques, Sébastien et Nicolas sont volontaires pour aller faire bombance et échanger avec les autres associations.

Il est suggéré de glisser quelques tracts pour l'AGE du Kikaf lors de la soirée.

### **\* Préparation Assemblée Générale Extraordinaire du 7/11**

Nous profiterons de l'AGE pour compléter la collégiale, le poste d'Adriana devenant vacant.

Le sujet principal de la réunion sera l'avenir des locaux du Kikaf.

L'objectif est de générer un maximum de discussion sur le sujet et de rassembler les Langueusiens autour de l'événement.

Christophe prépare une newsletter générale présentant les points à aborder au cours de la réunion.

Bruno et Fred se proposent de préparer le flyer à distribuer largement.

François compile les documents techniques en vue de les rendre consultables par tous en préparation de la réunion et les soumet au bureau.

L'événement doit faire l'objet d'un affichage à l'entrée du Kikaf et d'articles de presse.

Stand à monter et animer vendredi 22/10 à 17h30. Claire et Katell l'animeront.

Animation par Véronique, Katell, Christophe, François et d'autres si besoin.

Réunion préparatoire à planifier par Véro qui lance un framadate.

### **\* Prochaine agora**

Programmée pour le 22/11 à 20h. Animation par François.

Les 3 sujets ajournés aujourd'hui seront traités.

----

**23h45 – Clôture de la réunion à une heure éhontée, l'ordre du jour étant épuisé et les participants aussi.**